



## **PROTOCOLO DA SECRETARIA DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM GEOQUÍMICA: PETRÓLEO E MEIO AMBIENTE DO IGEO PARA REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES PRESENCIAIS DURANTE A PANDEMIA DE COVID-19**

Este documento descreve as estratégias a serem consideradas para a realização de atividades presenciais da Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Geoquímica: Petróleo e Meio Ambiente do Instituto de Geociências e tem o intuito de estabelecer protocolos para assegurar ao(à) estudante, técnico ou docente, um ambiente seguro e com as mínimas possíveis chances de contaminação dentro do contexto da pandemia do coronavírus.

Sendo assim, durante todo o tempo de permanência no IGEO, caberá aos(às) servidores(as) docentes e técnico-administrativos em educação do IGEO, bem como discentes, cumprir e fazer cumprir todas as Orientações Gerais descritas no Plano de Biossegurança para a Realização de Atividades Presenciais no IGEO/UFBA em vista da Pandemia de COVID-19 e as recomendações deste protocolo.

### **1- Medidas de segurança a serem adotadas**

- Uso obrigatório de máscara no trajeto até o campus e durante todo o período de permanência no Instituto de Geociências e dentro do setor;
- A máscara deverá ser trocada a cada quatro horas ou sempre que estiver úmida, com sujeira aparente, danificada ou se houver dificuldade para respirar;
- Manter as portas e as janelas abertas para que haja ventilação natural e incidência da luz solar no setor durante a realização das atividades.
- Está proibido o uso do equipamento de ar-condicionado do setor, exceto nas salas em que o mesmo é imprescindível para o funcionamento e conservação dos equipamentos. Neste caso, o número de pessoas será reduzido ao mínimo necessário à realização da atividade e, se possível, não haverá atendimento presencial de público externo neste local;
- Uso individual dos equipamentos e dos demais utensílios necessários à realização da atividade. Nos casos em que isso não for possível, serão adotadas medidas adicionais de proteção;
- Manter um distanciamento mínimo de 1,5m das demais pessoas durante todo o período de permanência no setor;



UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
INSTITUTO DE GEOCIÊNCIAS  
**GT-IGEO/UFBA-COVID**



- Falar somente o necessário e não cantar durante todo o período de permanência no setor.

## 2- Capacidade permitida

As atividades serão realizadas com o número mínimo imprescindível de pessoas conforme a seguinte escala de trabalho dos(as) servidores(as) do setor:

Servidora	Atendimento presencial	Atendimento em regime de trabalho remoto
Nadja Maria da Hora Fontes	Quarta-feira das 14:00 as 18:00h	Segunda-feira, terça-feira, quinta-feira e sexta-feira das 14:00 as 18:00h. Enviar e-mail para <a href="mailto:pospetro.igeo.ufba@gmail.com">pospetro.igeo.ufba@gmail.com</a>

Será atendida apenas 01 pessoa de cada vez, devendo as demais aguardarem no corredor de entrada do Núcleo de Estudos Ambientais (NEA). Nas épocas em que houver grande demanda de atendimento presencial, o setor poderá adotar atendimentos com hora marcada e realizar alguns dos serviços por telefone ou internet com o intuito de organizar a prestação do serviço e reduzir o fluxo de pessoas no local de trabalho. Quando houver necessidade de estabelecimento de fila de espera para atendimento presencial, será assegurado o distanciamento mínimo de 1,5m entre as pessoas, utilizando-se sinais para a demarcação dos espaços.

Sempre que necessário, será oferecido horário diferenciado de atendimento presencial para idosos, pessoas com deficiências e pessoas de grupos de risco de doença grave pela COVID-19.

## 3- Rotinas de higienização

- Higienizar as mãos com água e sabonete líquido (utilizando papel toalha para secagem) ou com álcool em gel 70% antes de entrar no setor e com frequência durante o período em que estiver realizando as atividades;
- A higienização do espaço será realizada pela equipe de limpeza, mas, por questões de segurança pessoal, caberá ao(à) servidor(a) a higienização da sua estação de trabalho (mesa, bancada, cadeira, teclado, mouse, telefone, impressoras, e



UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA  
INSTITUTO DE GEOCIÊNCIAS  
**GT-IGEO/UFBA-COVID**



puxadores de gavetas, entre outros), realizando o descarte dos resíduos (papel toalha, luvas descartáveis, etc.) em lixeiras destinadas a esta finalidade.

- Todos os materiais e/ou equipamentos de uso compartilhado deverão ser higienizados antes e após a execução das atividades.
- Todo o material descartável (papel toalha, máscaras, luvas etc.) utilizado deverá ser acondicionado na lixeira do setor identificada para este fim.

Ao final das atividades do setor, todos(as) docentes, técnicos(as) e estudantes devem deixar a sala e as dependências IGEO, evitando aglomerações em escadarias e áreas de circulação e o contato com outras pessoas.

Em caso de dúvidas, sugestões etc., enviar e-mail para [pospetro.igeo.ufba@gmail.com](mailto:pospetro.igeo.ufba@gmail.com)